

Organizace zápisu do 1. třídy ZŠ,

v případě, že nebude povolen klasický průběh zápisu s přítomností zapisovaných dětí.

Zapsat bude možné děti i “dálkově” - korespondenčně, datovou schránkou, dalšími způsoby elektronické komunikace.

Vážení zákonní zástupci a osoby odpovědné za výchovu (dále jen "cizí osoby")!

Zápis proběhne v termínech 15. 4. 2021 a 22. 4. 2021

Formy zápisu:

1) Osobní podání

- v budově ZŠMŠ Plesná, p. o, 15. 4. a 22. 4. 2021 vždy od 14:00 do 16:00)

Děti k zápisu nevod'te, přijd'te pouze Vy (pouze jeden zákonný zástupce) a přineste si s sebou Váš občanský průkaz a rodný list dítěte, které budete zapisovat. Pokud budete žádat o odklad, přineste též 1) doporučení ze ŠPZ (PPP nebo SPC) a 2) doporučující stanovisko odborného lékaře (nebo klinického psychologa).

Vzhledem k epidemiologické situaci **je nutné, abyste při pobytu v budově školy měli překrytá ústa a nos** (v danou dobu předepsaný typ respirátoru apod.). Z hlediska **organizace:**

1) V budově školy budou vždy nejvýše 3 cizí osoby (dvě ve třídě, kde bude na oddělených místech probíhat vyplnění přihlášky, případně žádosti o odklad, a jedna osoba čekající na chodbě v 1. NP).

2) Kdo bude hotov, neprodleně opustí budovu, do třídy vstupuje osoba čekající na chodbě a na chodbu se připraví osoba čekající před školou.

3) Každá cizí osoba bude při vstupu do budovy vybavena jednorázovými rukavicemi (budou k dispozici), které po celou dobu přítomnosti v budově nesundá.

4) S vyplněním přihlášek Vám pomohou vybraní zaměstnanci školy.

2) Do datové schránky školy

ID datové schránky naší školy je **jkumgjd** (odesláno musí být přímo z datové schránky zákonného zástupce nebo osoby odpovědné za výchovu). Datum odeslání zprávy musí být nejpozději 22. 4. 2021.

Zašlete:

- ✓ sken rodného listu přihlašovaného dítěte
- ✓ vyplněnou žádost o přijetí

Další doporučené doklady pro usnadnění a zrychlení administrativy přijatých dětí (pokud nezašlete, můžete vyplnit a podepsat v ZŠ):

- ✓ vyplněný souhlas se zpracováním osobních údajů (fotografie z akcí apod.)
- ✓ vyplněný dotazník pro rodiče žáka

3) E-mailem s elektronickým podpisem s uznávaným elektronickým podpisem zákonného zástupce

(nelze jen poslat prostý email!), případně musí být elektronicky podepsán každý zaslaný dokument (příloha).

Zašlete:

- ✓ sken rodného listu přihlašovaného dítěte,
- ✓ vyplněnou žádost o přijetí

Další doporučené doklady pro usnadnění a zrychlení administrativy přijatých dětí (pokud nezašlete, můžete vyplnit a podepsat v ZŠ):

- ✓ souhlas se zpracováním osobních údajů (fotografie z akcí apod.)
- ✓ přihlášku ke stravování

4) Poštou (rozhodující je datum podání na poštu)

Na adresu Základní škola a mateřská škola Plesná, Školní 254, 351 35 Plesná zašlete:

- ✓ Kopii rodného listu přihlašovaného dítěte,
- ✓ vyplněnou žádost o přijetí

Další doporučené doklady pro usnadnění a zrychlení administrativy přijatých dětí (pokud nezašlete, můžete vyplnit a podepsat v ZŠ):

- ✓ souhlas se zpracováním osobních údajů (fotografie z akcí apod.)
- ✓ přihlášku ke stravování

Jednotlivé požadované nebo doporučené doklady (samozřejmě ne rodný list) budou k dispozici na webu školy (www.zsplesna.cz) nejdéle od konce března 2021.

Plesná 10. 3. 2021

Mgr. Václav Polívka
ředitel školy